

Fondamentaux du Management

Demands de managers...

- “ Je viens de prendre un nouveau secteur avec une équipe en place. Je vois bien quels sont les aspects à améliorer mais je ne sais pas comment m’y prendre avec mon équipe pour les faire participer et adhérer.”
- “ L’équipe est à bout de souffle. Le contexte business sera difficile et il faut que chacun puisse se remotiver. Comment faire passer le message, dynamiser et fédérer ? ”

● **Quelle action ?**

L’esprit de FORMADI :

s’appuyer sur des réalités, se méfier des concepts à la mode, transmettre des convictions, favoriser l’échange d’expériences, faciliter l’entraînement des managers à leurs responsabilités.

Tout en s’appuyant sur le vécu des managers, il faut montrer la nouvelle dimension –humaine et organisationnelle– de leur mission, leur donner les fondamentaux du management, les entraîner à des réflexes communs sur le traitement des problèmes de gestion du personnel au quotidien, en cohérence avec la culture de l’entreprise. Pour cette action il est important d’éviter toute dérive “psycho” et d’apporter des conseils pragmatiques à un responsable.

● **Pour qui ?**

Managers en poste
Responsables d’équipes
Experts devenant managers

● **Quels objectifs ?**

- Prendre conscience de la mission de manager dans le management au quotidien.
- Partager des expériences avec d’autres responsables.
- Forger ses convictions sur des messages clé.
- Mesurer ses difficultés dans le management au quotidien.
- S’entraîner sur des pratiques managériales, ex. : entretien difficile, problème de démotivation de salariés.

CE QUI EST URGENT N'EST PAS FORCÉMENT IMPORTANT. MAIS CE QUI EST IMPORTANT EST TOUJOURS URGENT



● Quelle méthode ?

L'action de formation doit démontrer à ces responsables, la nécessité d'un management très opérationnel.

Il s'agit de traiter les points majeurs de difficulté du management au quotidien, de s'entraîner et d'échanger sur les points délicats. Leur sphère de responsabilités doit être formalisée, parfois d'experts ils deviennent managers.

Des réponses doivent être apportées : quel est le rôle du responsable vis-à-vis de l'entreprise, vis-à-vis de son équipe, vis-à-vis de chaque membre de l'équipe ?

● Quel programme ?

- Connaissance de soi
- Manager et équipe
- Démotivation / motivation
- Attentes des salariés et rôle du manager
- Vision de mon management
- La délégation
- L'évaluation
- Conflits inter-individuels
- Gérer les difficultés
- Trouver une dynamique de performance

● Les + de cette action

- Ce séminaire 2 x 2 jours fait la synthèse des principales difficultés auxquelles est confronté un manager.
- Pédagogie à base de cas, jeux d'entreprises et synthèses qui permettent à chacun d'échanger, de mesurer ses difficultés, de s'entraîner.

Documentation originale, pratique et complète.

Contactez-nous

Nous sommes à votre disposition pour étudier le programme, l'action qui conviendra à votre besoin.
N'hésitez pas à prendre contact.

Formadi
sarl

FORMADI
5 bis, rue Pierre Mazuer
63200 Riom • France
Tél : 04 73 64 02 03
contact@formadi.com
www.formadi.com

